

УТВЕРЖДЕНО
приказом по МБОУ СОШ № 59 г. Брянска
от 01.09.2014, № 96/5

ПОЛОЖЕНИЕ

О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 59» г. БРЯНСКА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано во исполнение части 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 273) для осуществления МБОУ СОШ № 59 компетенции, изложенной в пункте 10 части 3 статьи 28 ФЗ № 273: *«осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения»*, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 59 города Брянска (далее – МБОУ СОШ № 59).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБОУ СОШ № 59, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости при освоении ими основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

1.3. В соответствии с пунктом 19 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», зарегистрированного в Минюсте России 01.10.2013 № 30067, освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся определяется МБОУ СОШ № 59 самостоятельно.

1.4. Текущий (поурочный) контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования и/или государственными образовательными стандартами 2004 года.

Система текущего контроля освоения образовательной программы, в том числе – отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), разрабатывается учителем-предметником с учетом требований образовательной программы.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.6. Промежуточная аттестация проводится, начиная с третьего класса.

1.7. Основными принципами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся являются:

- принцип критериальности: оценка достижения образовательных результатов на основе критериев, сформулированных в требованиях к планируемым результатам ФГОС и ФК ГОС. Критериями являются целевые установки: по курсу, разделу, теме, уроку, универсальные учебные действия;
- принцип уровневости: разработка средств контроля и оценки на базовом и повышенном уровнях в соответствии с образовательными стандартами;
- принцип комплексности: оценка результатов образования как совокупности достигнутых предметных, метапредметных, личностных результатов образования;
- принцип продвижения: оценка динамики образовательных достижений учащихся;
- принцип вариативности: оценка достижения образовательных результатов и их динамики с использованием различных процедур и форм;
- принцип рефлексивности: предшествующая оценке учителя самооценка выполнения учебной задачи учащимся;
- принцип открытости: информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о целях, формах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- принцип адресности: информирование учащихся и их родителей (законных представителей) об индивидуальных образовательных результатах и уровне развития;
- принцип объективности и беспристрастности: оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств;
- принцип приоритета самооценки обучающегося. Самооценка ученика должна предшествовать оценке учителя. Для воспитания адекватной самооценки применяется сравнение двух самооценок учащихся – прогностической (оценка предстоящей работы) и ретроспективной (оценка выполненной работы).

1.9. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации выставляются в классный журнал и дневники учащихся в сроки и в порядке, установленными «Временным положением о ведении классных журналов», а также используются при подготовке отчетов по самообследованию.

1.10. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. СОДЕРЖАНИЕ, ФОРМЫ, ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ УЧАЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- систематического контроля уровня усвоения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой, прочности знаний, умений, степени развития деятельности – коммуникативных умений, ценностных ориентаций;
- установления соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС или выполнения в полном объеме требований к уровню подготовки выпускников в соответствии с государственными образовательными стандартами 2004 года;
- оценка уровня достижения предметных и метапредметных результатов освоения программы конкретным учащимся, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы;
- принятие организационно-педагогических решений по совершенствованию образовательного процесса.

2.2. Текущий (поурочный) контроль осуществляется учителем, реализующим соответствующую часть образовательной программы. Учитель вправе выбирать педагогически обоснованные формы текущего контроля с опорой на инструментарий используемого в образовательном процессе учебно-методического комплекса

2.3. Текущий контроль по конкретному учебному предмету должен соответствовать системе оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы МБОУ СОШ № 59 и требованиям ФГОС или ФК ГОС.

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем самостоятельно с учетом требований образовательной программы МБОУ СОШ № 59.

Предполагается использование разнообразных методов и форм оценки достижений учащихся, взаимно дополняющих друг друга и охватывающих разнообразные виды деятельности (стандартизированные письменные и устные работы (устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и др.), проекты, практические и лабораторные работы, творческие и исследовательские работы, самоанализ и самооценка, наблюдения, домашние, проверочные, контрольные работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и др.).

2.5. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

Текущий контроль успеваемости учащихся первых и вторых классов в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок, допускается использование только положительной и не различаемой по уровням фиксации.

Текущий контроль учащихся 1-2-х классов осуществляется только через качественную оценку.

2.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.7. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) о результатах текущего контроля успеваемости их ребенка.

2.8. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. Текущий контроль может проводиться во всех классах на трех уровнях:

- **1 уровень** – текущий контроль успеваемости учителем;
- **2 уровень** – административный контроль, планируемый как составная часть внутренней системы оценки качества образования;
- **3 уровень** – контроль, проводимый органами государственной власти, органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления, в рамках мониторинга системы образования.

3. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ УЧАЩИХСЯ СО СТОРОНЫ АДМИНИСТРАЦИИ МБОУ СОШ №5 9 г. БРЯНСКА

3.1. Основными формами текущего контроля успеваемости со стороны администрации, являются тестирование и проведение административных контрольных работ. В зависимости от стоящих задач текущий административный контроль может осуществляться и в иных формах, не противоречащих действующему законодательству.

3.2. Проведение административного контроля осуществляется на основании приказа директора образовательной организации с указанием форм и сроков его проведения.

3.3. В течение учебной четверти либо полугодия заместители директора проводят анализ и подводят итоги административного контроля с целью обсуждения их на совещаниях при завуче или заседаниях педагогических советов и принятия оперативных управленческих решений.

4. ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. В соответствии с частью 1 статьи 58 ФЗ № 273 *освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.*

4.2. Промежуточная аттестация представляет собой процедуру аттестации обучающихся и проводится в конце I полугодия и в конце учебного года по каждому изучаемому учебному предмету. Промежуточная аттестация в МБОУ СОШ № 59 г. Брянска проводится на основе результатов накопленной оценки, результатов выполнения тематических проверочных работ за полугодие.

4.3. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС или ФК ГОС.

4.4. Промежуточная аттестация проводится преподавателем данной учебной дисциплины, предмета, курса (модуля).

4.5. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах: итоговая контрольная работа, итоговый опрос, тестирование, защита творческих работ, защита проектов, диктант, изложение, тестирование, практические и лабораторные работы, защита исследовательской работы, защита реферата и т.д. Конкретные формы проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом образовательной организации, рабочей программой учителя.

4.6. В качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

4.7. В соответствии с требованиями ФГОС приоритетными в диагностике становятся новые формы работы – комплексные метапредметные диагностические работы. Метапредметные диагностические работы состоят из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

4.8. В соответствии с требованиями ФГОС диагностика результатов личностного развития, предполагающая анализ проявлений учеником качеств своей личности (оценку поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей), может проводиться только в виде неперсонифицированных диагностических работ и (или) на основе результатов педагогических наблюдений. Работы, выполняемые учениками, не подписываются, сводные таблицы должны содержать только обобщенные результаты по классу, параллели.

4.9. Сроки проведения промежуточной аттестации, сроки выставления учителем-предметником отметок за четверть (полугодие, год) определяются образовательной программой МБОУ СОШ № 59 г. Брянска, Учебным планом школы, календарным учебным графиком.

4.10. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

При выставлении отметок учителя-предметники руководствуются нормами оценок, опубликованными в программах по конкретному предмету, учебной дисциплине, курсу (модулю).

4.11. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся.

4.12. Особые сроки и порядок проведения промежуточной аттестации могут быть установлены для следующих категорий учащихся МБОУ СОШ №59 по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета или иного органа.

4.13. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.14. Учащиеся, обучающиеся на дому, аттестуются только по предметам, включенным в индивидуальный план.

4.15. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторно-лечебных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

4.16. При оценивании по физической культуре учащихся, отнесенных к специальной медицинской группе, в соответствии с требованиями письма Министерства образования РФ от 31 октября 2003 г. № 13-51-263/123), в первую очередь, учитываются степень мотивации к занятиям физическими упражнениями и динамика их физических возможностей». Положительная оценка по физической культуре может быть выставлена как при наличии самых незначительных положительных изменений в физических возможностях, так при наличии факта регулярного посещения занятий по физкультуре, проявленной старательности при выполнении упражнений.

4.17. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях предметных кафедр.

5. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

5.2. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

5.3. Срок действия настоящего Положения – до внесения соответствующих изменений.

5. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА УЧАЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС ПО ИТОГАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.

4.1. *Учащиеся, освоившие в полном объёме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.* (пункт 20 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»)

4.2. Перевод учащихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета на основании годовых оценок.

4.3. На основании решения педагогического совета ОО директор издает приказ о переводе обучающихся в следующий класс.

4.4. *Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью* (часть 2 статья 58 ФЗ № 273).

Классный руководитель доводит письменно до родителей (законных представителей) учащихся об академической задолженности.

4.5. *Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность* (часть 3 статьи 58 ФЗ №273). *Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей)* (пункт 20 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»)

4.6. *МБОУ СОШ №59, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.* (часть 4 статьи 58 ФЗ №273)

4.7. *Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ СОШ №59, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося* (часть 5 статьи 58 ФЗ №273)

Сроки ликвидации академической задолженности утверждаются приказом директора МБОУ СОШ №59 и доводятся до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) не позднее чем через 3 дня после ознакомления с результатами промежуточной аттестации.

Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности (Приложение 4) своевременно направляется родителям (законным представителям) учащегося. Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле учащегося.

Для учащихся, имеющих академическую задолженность, при условном переводе для ее ликвидации, устанавливается срок до 20 октября нового учебного года.

Для согласования срока и формы передачи академической задолженности учащегося, классный руководитель, в индивидуальном порядке, приглашает родителей на малый педсовет (зам. директора по УВР, учитель-предметник, классный руководитель, родители (лица их замещающие), ученик сразу по окончании учебного года (до 1.06.)

По заявлению родителей школа может предоставить возможность ликвидации академической задолженности: сразу после окончания учебного года (в течение 3 недель), в конце августа, в течение 1 четверти.

По усмотрению родителей/ лиц их замещающих/ могут быть выбраны разные формы и методы подготовки к ликвидации задолженности по предмету : репетиторство, семейные занятия , самостоятельная работа учащегося под контролем родителей.

сдают экзамены повторно в июне, но не раньше, чем через 10 дней после окончания учебного года. материал для экзамена составляет учитель.

Вариант 1

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение ___ (указать конкретный срок (не более года), например, месяц) момента ее возникновения. В указанный срок не включается время осенних, зимних и весенних каникул.

Вариант 2

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее _____ (указать конкретную дату).

Промежуточная аттестация учащихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется педагогом в сроки определенные в приказе по МБОУ СОШ №59

4.8. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз МБОУ СОШ №59 создается комиссия в составе учителя- предметника, ассистента и заместителя директора (часть 6 статья 58 ФЗ №273).

4.9. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации (часть 7 статья 58 ФЗ №273).

4.10. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно (часть 8 статья 58 ФЗ №273).

В следующий класс могут быть условно переведены учащиеся (1-3, 5-8,10 классов) , имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету (пункт 20 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»).

Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования (часть 5 статьи 66 ФЗ№273).

4.11. Учащиеся в МБОУ СОШ № 59 по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану (часть 9 статья 58 ФЗ №273).

Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

4.12. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидиро-

вавшие в установленные сроки академические задолженности, продолжают получать образование в МБОУ СОШ №59 (часть 10 статья 58 ФЗ №273)

6. Права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса

6.1.Руководитель общеобразовательного учреждения (его заместитель по учебной работе) обязан:

- на педагогическом совете обсудить вопрос о формах проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- определить перечень предметов, по которым организуется устная и письменная аттестация обучающихся;
- установить сроки аттестационного периода;
- утвердить состав аттестационных комиссий по предметам;
- утвердить расписание итогового контроля и консультаций;
- приказом по общеобразовательному учреждению утвердить список обучающихся, освобожденных от участия в итоговом контроле в соответствии с п. 4.5. настоящего положения (до начала аттестационного периода)

6.2.Учителя, входящие в состав аттестационных комиссий, обязаны:

- подготовить проекты аттестационного материала для проведения всех форм промежуточной аттестации по предметам и представить их на рассмотрение предметной кафедры;
- организовать необходимую консультативную помощь обучающимся при подготовке к итоговому контролю;
- представить анализ итогов аттестации обучающихся на педсовет и Совет школы.

6.3.Обучающиеся школы и их родители под руководством классных руководителей создают необходимые комфортные условия в помещениях, отведенных для проведения промежуточной аттестации.

6.4. Обучающийся имеет право:

- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- на ознакомление темами, подлежащими контролю;
- на информацию о сроках аттестации;
- на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению Педагогического совета школы);
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;
- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, созданную в школе, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.

6.5. Обучающийся обязан:

- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства школы;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

6.6. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;
- знакомиться с результатами аттестации их детей;
- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

Приложение №1

Уведомление.

Администрация МБОУ СОШ №59 уведомляет Вас, что Ваш(а) сын (дочь)

ученик (ца) _____ класса, пропустил(а) более 25% учебного времени

Ваш(а) сын (дочь) приглашается в школу в целях установления фактического уровня его (ее) знаний по учебным предметам, курсам (модулям), по итогам указанного учебного периода в соответствии с данным планом –графиком :

Дата	Учебный предмет, курс (модуль)	Форма установления фактического уровня знаний	Примечание

Ответственность за своевременную явку учащегося(шейся), пропустившего (шую) более 25% учебного времени, в МБОУ СОШ №59 для установления фактического уровня его(ее) знаний по итогам данного учебного периода возлагается на родителей (законных представителей)

Директор МБОУ СОШ №59

Классный руководитель

Ознакомление родителей

Приложение №2.

Оценке по итогам I четверти и 3 четверти не подлежат учащиеся 5-9-х классов, если в учебном плане на изучение учебного предмета отводится 0,5 часа (по предмету **ОДНКР, ОБЖ**), и 1 час в неделю (биология, _____) . В 5-8 классах не оцениваются по пятибалльной системе факультативные занятия, в 9-х классах занятия по предпрофильной подготовке.